

СОГЛАСОВАНО
Первый заместитель руководителя
Департамента культуры города Москвы

Г.В. Лупачева

(подпись)

(дата)

УТВЕРЖДЕНО
Приказ
ГБУК г. Москвы "Дом Романса"

от 15 июля 2016 № 17

ПЕРЕЧЕНЬ
платных услуг, предоставляемых
Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Дом Романса"

№ п/п	Наименование платной услуги
I. Основные виды деятельности	
1.	Организация деятельности кружков, студий, коллективов художественного творчества различных жанров, любительских объединений и клубных формирований по профилю Учреждения.
2.	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, фестивалей, смотров, конкурсов, зрелищных праздников, театральных, музыкальных, игровых и других досуговых программ;
3.	Создание и показ любительских и профессиональных спектаклей, концертных, концертно-театральных программ, творческих вечеров с участием профессиональных и самодеятельных исполнителей и коллективов
4.	Организация и проведение гастролей по профилю деятельности Учреждения
5.	Организация лекционной работы по профилю Учреждения
6.	Выставочная деятельность в соответствии с профилем Учреждения
7.	Оказание информационных и методических услуг в области культуры и искусства
II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом	
1.	Выполнение социально-творческих заказов организаций, предприятий, учреждений и физических лиц
2.	Организация и проведение на коммерческой основе концертов, спектаклей и других театрально-зрелищных, культурно-массовых и просветительских мероприятий для различных категорий населения
3.	Создание, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений
4.	Дополнительное образование детей и взрослых
5.	Предоставление сценической площадки для проведения мероприятий (концертов, спектаклей, показов, лекториев, семинаров и др.) другим юридическим и физическим лицам в соответствии с заключенными договорами
6.	Предоставление в прокат костюмов, оборудования, реквизита и иных принадлежностей для проведения культурно-массовых, театрально-зрелищных, просветительских и иных мероприятий
7.	Осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопроизведений, создание теле- и радиопрограмм
8.	Предоставление права на фото-, видео- и киносъемку в помещениях Учреждения и на мероприятиях, организуемых Учреждением;

8.	Предоставление права на фото-, видео- и киносъемку в помещениях Учреждения и на мероприятиях, организуемых Учреждением;
9.	Публичная демонстрация кино и видеофильмов, слайд-шоу, программ, презентаций и др
10.	Оказание зрителям сопутствующих услуг
11.	Торговля в установленном порядке покупными товарами
12.	Участие в организации услуг в области общественного питания для сотрудников и посетителей Учреждения
13.	Осуществление дизайнерской деятельности, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр и т.д.
14.	Осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности
15.	Изготовление и продажа афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции
16.	Оказание услуг по копированию, сканированию, ламинированию и брошюрованию
17.	Оказание рекламных услуг
18.	Оказание услуг по изготовлению видеофильмов, электронных каталогов, электронных книг, галерей, слайд-шоу, и др. по заказу физических и юридических лиц
19.	Оказание в установленном порядке посреднических услуг
20.	Сдача в аренду имущества и помещений Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы по согласованию с собственником и с соблюдением установленного порядка оформления арендных правоотношений
21.	Реализация имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами города Москвы

Художественный руководитель-директор учреждения

Г.С. Преображенская

Г.С. Преображенская

Главный бухгалтер учреждения

Т.В. Груцо

Т.В. Груцо

Исполнитель
тел. (915)129-12-18

Т.В. Груцо

Т.В. Груцо

